

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM
związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego
przedmiotem będzie:

**Wdrożenie systemu ulg w opłatach za korzystanie z miejskich obiektów
użyteczności publicznej oraz innych usług świadczonych przez miasto,
zintegrowanego z programem Rodzina 3+ oraz Senior 60+ i 75+,
przeznaczonego dla gliwickich płatników podatku od osób fizycznych PIT.**

I. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA DIALOGU TECHNICZNEGO:

Śląska Sieć Metropolitalna Spółka z o.o.

ul. Bojkowska 37P

44-100 Gliwice

www.ssm.silesia.pl

tel. +48 32 441 90 00

fax. +48 32 441 90 16

e-mail: biuro@ssm.silesia.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Podstawę prawną przeprowadzenia niniejszego dialogu technicznego stanowi art. 31a – 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2019.1843), zwaną dalej ustawą Pzp.

III. PRZEDMIOT I CEL DIALOGU TECHNICZNEGO

1. Zamawiający ogłasza dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wyłonienie wykonawcy usług polegających na pozyskaniu i wdrożeniu systemu ulg w opłatach za korzystanie z miejskich obiektów użyteczności publicznej oraz innych usług świadczonych przez miasto, zintegrowanego z programem Rodzina 3+ oraz Senior 60+ i 75+, przeznaczonego dla gliwickich płatników podatku od osób fizycznych PIT.
2. Rozwiązanie to, ma umożliwić:
 - 1) gliwickim płatnikom podatku od osób fizycznych PIT korzystanie z systemu ulg w opłatach za korzystanie z miejskich obiektów użyteczności publicznej,
 - 2) zintegrowanie nowego systemu z programem Rodzina 3+ oraz Senior 60+ i 75+,
3. Celem Dialogu jest uzyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określenia warunków umowy – w postępowaniu na wybór Wykonawcy oraz określenie czasochłonności i kosztów wprowadzenia rozwiązania, ewentualnie doradztwo w ww. zakresie.
4. Zamawiający zamierza dzięki przedmiotowemu dialogowi technicznemu uzyskać informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) sposobu wdrożenia i uruchomienie karty scalającej dwie funkcjonujące formy uprawniające do zniżek – Kartę Gliwicki Senior 60+, 75+ oraz Kartę Rodzina 3+
 - 2) przygotowania systemu do uruchomienia i wdrożenia programu lojalnościowego w obiektach użyteczności publicznej (m.in. pływalnie, lodowisko, Palmiarnia Miejska),

- 3) przygotowanie portalu (strona www) wraz z komplementarną aplikacją mobilną (IOS, Android) z informacjami o partnerach programu, aktualnych promocjach, wyposażoną w panel, na którym po zalogowaniu posiadacz Karty Mieszkańca będzie miał dostęp do:
 - a. Informacji o przysługujących zniżkach,
 - b. Informacji o dacie ważności karty,
 - c. danych osobowych,
 - d. możliwości blokowania karty.
 - 4) przygotowania systemu do uruchomienia i wdrożenia karty i programu lojalnościowego w firmach i podmiotach sektora prywatnego,
 - 5) przygotowania systemu do połączenia z funkcjonalnościami Karty Kibica,
 - 6) przygotowania systemu do możliwości uzyskiwania zniżek na parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania w Gliwicach,
 - 7) możliwości przygotowania systemu do aktywacji kart wirtualnych (przypisywanie kart wirtualnych do kart płatniczych osoby uprawnionej).
 - 8) określenia wszystkich czynników mających wpływ na koszt realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 9) doświadczeń uczestników dialogu przy realizacji podobnych zamówień.
5. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
- 1) najnowsze, najkorzystniejsze, najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem planowanego zamówienia.
 - 2) zebrane informacje służące do opracowania dokumentacji planowanego zamówienia.
6. Zakres zagadnień do omówienia podczas dialogu to w szczególności:
- 1) doprecyzowanie cech funkcjonalno-użytkowych urządzeń oraz systemu i poszczególnych jego elementów,
 - 2) weryfikacja możliwości wprowadzenia opisanych rozwiązań,
 - 3) ocena możliwości wykorzystania istniejących rozwiązań w ramach programów Gliwicki Senior 60+, 75+ oraz Rodzina 3+,
 - 4) najkorzystniejsza technologia do integracji,
 - 5) harmonogram czasowy i finansowy wdrożenia systemu, z podziałem na poszczególne etapy,
 - 6) okres obowiązywania umowy, w tym okres utrzymania systemu.
7. W toku dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog będzie prowadzony zgodnie z postanowieniami „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Dialog prowadzony będzie w języku polskim, w formie telekonferencji z Uczestnikami lub indywidualnych spotkań w siedzibie Zamawiającego i będzie polegał na przekazywaniu informacji i projektów rozwiązań przez uczestników dialogu.
3. Zamawiający nie ujawni w toku dialogu, ani po jego zakończeniu, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U.2019.1010 z późn. zm.), jeżeli uczestnik dialogu, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

V. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Warunkiem udziału w dialogu technicznym jest posiadanie stosownej wiedzy i doświadczenia w zakresie wykonania w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania zgłoszeń, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na:
 - a) wykonaniu kompleksowej usługi w zakresie Karty Mieszkańca lub Karty Miejskiej
2. Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Zgłaszający obowiązany będzie złożyć Wykaz zrealizowanych zamówień potwierdzających spełnienie warunku udziału w dialogu technicznym – o treści załącznika nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Brak załączenia do zgłoszenia Wykazu zrealizowanych zamówień potwierdzających spełnienie warunku udziału w dialogu technicznym skutkować będzie niedopuszczeniem do udziału w dialogu.

VI. MIEJSCE I TERMIN ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Zainteresowani udziałem w dialogu technicznym obowiązani są złożyć:
 - a) Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym o treści załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia,
 - b) Wykaz zrealizowanych zamówień potwierdzających spełnienie warunku udziału w dialogu technicznym - o treści załącznika nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
2. Zgłoszenia należy składać pisemnie na adres Śląskiej Sieci Metropolitalnej Sp. z o.o., ul. Bojkowska 37P, 44-100 Gliwice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: do@ssm.silesia.pl
3. Zgłoszenia należy składać do dnia 08.01.2021 r. Zgłoszenia nadesłane po upływie tego terminu nie zostaną uwzględnione.
4. W przypadku przesłania zgłoszenia pocztą lub kurierem, za termin złożenia zgłoszenia przyjmuje się dzień i godzinę faktycznego wpływu do siedziby Śląskiej Sieci Metropolitalnej Sp. z o.o., ul. Bojkowska 37P, 44-100 Gliwice

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający planuje przeprowadzenie dialogu technicznego do dnia 12.02.2021 r.
2. Zaproszenie do uczestnictwa w dialogu zostanie przesłane w terminie do 12.01.2021 r.
3. Przeprowadzenie dialogu nie jest równoznaczne z obowiązkiem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dialog jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie potencjalnych wykonawców w nim uczestniczących.
5. Udział w dialogu nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.
6. Zamawiający nie przewiduje wynagrodzenia dla uczestników dialogu.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych jest Śląska Sieć Metropolitalna Sp. z o.o. 44-100 Gliwice, ul. Bojkowska 37P.

Z inspektorem Ochrony Danych w SSM Gliwice można się skontaktować listownie pod adresem jak wyżej lub poprzez email: iod@ssm.silesia.pl

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz archiwizacji dokumentacji na podstawie art. 6 ust. 1, a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane firmom utrzymującym systemy informatyczne, podmiotom zapewniającym usługi płatnicze oraz kancelarii prawnej.

Dane będą przechowywane przez okres 2 lat, licząc od roku następnego po wykonaniu uzgodnionych czynności.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo wniesienia sprzeciwu do przetwarzania tych danych, a także, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podane dane osobowych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania uzgodnionych czynności.