

**Specjalista ds. paszportyzacji sieci**

Miejsce pracy: Gliwice

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie wykonywała zadania związane m.in. z: prowadzenia oraz utrzymaniem systemów ewidencji i paszportyzacji sieci.

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku należeć będzie:**

* utrzymywanie aktualnej informacji o sieci w systemie paszportyzacji,
* przygotowywanie raportów do UKE, GUS i innych wymaganych od operatorów telekomunikacyjnych,
* opiniowanie inwestycji w zakresie infrastruktury teleinformatycznej i sieci,
* weryfikacja dokumentów odbiorowych i danych przekazywanych m.in. przez firmy podwykonawcze,
* planowanie rozwoju i modernizacji sieci,
* tworzenie projektów rozszyć światłowodowych,
* przygotowywanie analiz geoprzestrzennych.

**Nasze wymagania to:**

* wykształcenie co najmniej średnie (preferowane Elektronika i Telekomunikacja),
* obsługa programów komputerowych – pakiet MS Office, fastGIS,
* umiejętność czytania rysunków technicznych oraz dokumentacji technicznej,
* umiejętność tworzenia dokumentacji projektowej i geodezyjnej w zakresie infrastruktury telekomunikacyjnej,
* znajomość elementów infrastruktury LAN/MAN/WAN/WLAN,
* postawa proaktywna, wykazywanie własnej inicjatywy w zakresie powierzonych zadań,
* odpowiedzialność i rzetelność,
* dyspozycyjność,
* komunikatywność,
* prawo jazdy kat. B.

**Dodatkowym atutem będzie:**

* znajomość obsługi oprogramowania AutoCAD.

**Oferujemy:**

* stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę,
* wynagrodzenie adekwatne do posiadanych kompetencji,
* ubezpieczenie grupowe na życie,
* możliwość rozwijania swoich kompetencji i kwalifikacji zawodowych,
* ciekawą, ambitną, pełną wyzwań pracę w firmie o stabilnej pozycji.

Jeśli jesteś zainteresowany/na naszą ofertą prześlij nam list motywacyjny, swoje CV wraz z oświadczeniem zawierającym zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na adres: rekrutacje@ssm.silesia.pl w temacie „Kandydat na stanowisko Specjalisty
ds. paszportyzacji sieci” lub składając osobiście w sekretariacie Śląskiej Sieci Metropolitalnej Sp. z o.o. przy ul. Bojkowskiej 37P w Gliwicach.

**Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty pracy.**

**Inne informacje:**

Nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po sześciu miesiącach od dnia naboru podlegają zniszczeniu.

Zarząd

Śląskiej Sieci Metropolitalnej
 Sp. z o.o.